

**Административная процедура 16.7.3 Получение решения о разрешении на реконструкцию жилого или нежилого помещения в многоквартирном, блокированном жилом доме или одноквартирного жилого дома**

Документы, предоставляемые заявителем

заявление;

технический паспорт;

ведомость технических характеристик (при наличии);

договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность помещения, дома на праве собственности или ином законном основании (в случае, если помещение, дом не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним);

описание работ и планов застройщика по реконструкции помещения, дома;

согласие собственника на реконструкцию помещения, дома (если помещение, дом предоставлены по договору аренды, безвозмездного пользования);

согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, домом, и участников долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию помещения, дома (нотариально удостоверенное письменное согласие);

копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию в случае, если судом принималось такое решение.

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок осуществления административной процедуры	1 месяц
Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	бессрочно
Перечни самостоятельно запрашиваемых государственным органом и организацией документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых для осуществления административных процедур	<p>информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества;</p> <p>разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях;</p> <p>архитектурно-планировочное задание;</p> <p>заклучения согласующих организаций;</p> <p>технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта.</p>

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ:** отдел архитектуры и строительства Быховского райисполкома

**ВЫШЕСТОЯЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОРГАН:**

Могилевский областной исполнительный комитет,  
212030, г. Могилев, ул. Первомайская, 71.

Режим работы: с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, кроме выходных и праздничных дней